



Checkliste Bewerbungsunterlagen Altenpflege

Deutsche Angestellten-Akademie GmbH
Akademie für Gesundheit und Soziales
Staatlich anerkannte Altenpflegeschule

Spitalstraße 11 · 66386 St. Ingbert
Telefon: 06894 95596-40
Telefax: 06894 95596 -49
E-Mail: info.daa-st.ingbert@daa.de

Bewerber/in: _____
Name, Vorname

Erforderliche Unterlagen	liegt vor	bitte zuschicken	DAA erledigt Datum
Lebenslauf			
Lichtbild			
beglaubigte Kopie vom Personalausweis			
beglaubigte Kopie über den mittleren Bildungsabschluss oder ein anderer als gleichwertig anerkannter Bildungsabschluss mit Gleichstellungsvermerk des Kultusministeriums oder			
beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses der Hauptschule oder der Nachweis eines gleichwertigen Bildungsabschlusses und			
beglaubigte Kopie über eine mind. zweijährige abgeschlossene Berufsausbildung (Prüfungszeugnis)			
Bei verkürzter Ausbildung:			
beglaubigte Kopie der Urkunde Krankenpflege- oder Altenpflegehilfe und			
Genehmigung des Ministeriums über eine verkürzte Altenpflegeausbildung			
polizeiliches Führungszeugnis (soll bei Schulbeginn nicht älter als drei Monate sein) (kann von der Einrichtung verlangt werden, muss aber nicht)			
ärztliches Attest (soll bei Schulbeginn nicht älter als drei Monate sein) (muss folgenden Satz enthalten: ist für den Beruf des/der Altenpflegers/Altenpflegerin geeignet)			
Ausbildungsvertrag in dreifacher Ausführung			

Bitte beachten Sie:

1. Ihre Bewerbungsunterlagen müssen spätestens drei Wochen vor Ausbildungsbeginn vollständig vorliegen.
2. Führungszeugnis und ärztliche Bescheinigung über die gesundheitliche Einigung dürfen bei Ausbildungsbeginn nicht älter als drei Monate sein.
3. Bei Dokumenten, die nicht in deutscher Sprache verfasst sind, ist eine beglaubigte Übersetzung erforderlich.